



แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผ่านการ อนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ในการประชุมครั้งที่ 3/2566
เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566

บทนำ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) พ.ศ. 2565 เกณฑ์การประเมิน SDU 5 การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดที่ 5.2 ข้อที่ 3 ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่สามารถควบคุมปัจจัยเสี่ยง กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ ตลอดจนเป็นการป้องกันความรุนแรงของปัญหา และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานภายใต้สถานการณ์ไม่ปกติที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
21 พฤศจิกายน 2566

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	(ก)
สารบัญ	(ข)
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
หลักการและเหตุผล	1
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1
แนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	2
โครงสร้างการบริหารจัดการด้านความเสี่ยง	4
ส่วนที่ 2 แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
แนวทางการบริหารความเสี่ยง	5
การวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง	7
การประเมินความเสี่ยง	7
การจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากผลกระทบและความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	8
การจัดการความเสี่ยง	9
การติดตาม และการรายงานผลการดำเนินงาน	9
(ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	10
ส่วนที่ 3 ภาคผนวก	
- ประกาศนโยบายบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเอกสารแนบท้ายประกาศ	20
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	22
- คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	23
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	24
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 (QR-Code)	
- แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร พ.ศ. 2564 (QR-Code)	

บริบททั่วไป

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ซึ่งหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ใช้บังคับในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐถัดจากปีที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) พ.ศ. 2565 เกณฑ์การประเมิน SDU 5 การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดที่ 5.3 ข้อที่ 3 ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ให้มีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่สามารถควบคุมปัจจัยเสี่ยง กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ ตลอดจนเป็นการป้องกันความรุนแรงของปัญหา และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานภายใต้สถานการณ์ไม่ปกติที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ตามที่สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุม ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 4609/2566 สั่ง ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2566 องค์ประกอบคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1. นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสายหยุด จำปาทอง | กรรมการ |
| 3. นายบุญลือ ทองอยู่ | กรรมการ |
| 4. พันตำรวจโท นายแพทย์ สานิจ พงคพนาไกร | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์ จันทร์เจริญ | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไล ศรีธนาภกุล | กรรมการ |
| 7. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | เลขานุการ |

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (2) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (3) จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอรายงานที่ได้รับการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้วต่อสภามหาวิทยาลัย
- (4) พิจารณาทบทวนและหรือปรับปรุงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (5) เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (6) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ออกประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกาศ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. จัดวางระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตามแนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัย
2. ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับต้องมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตามระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ให้ถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นภารกิจหนึ่งต้องปฏิบัติตามปกติ
3. มหาวิทยาลัยจะบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามมาตรการของแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยมีระดับความเสี่ยงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยอมรับได้ และ/หรือปฏิเสธที่จะยอมรับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดและมีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย
4. มีการติดตาม ประเมินผล และนำผลประเมินมาปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง
5. มหาวิทยาลัยดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในการจัดการความเสี่ยงเพียงพอที่จะปฏิบัติภายใต้สถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

แนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบท้ายประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้กำหนดกำหนดแนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง จำนวน 5 ด้าน ดังนี้

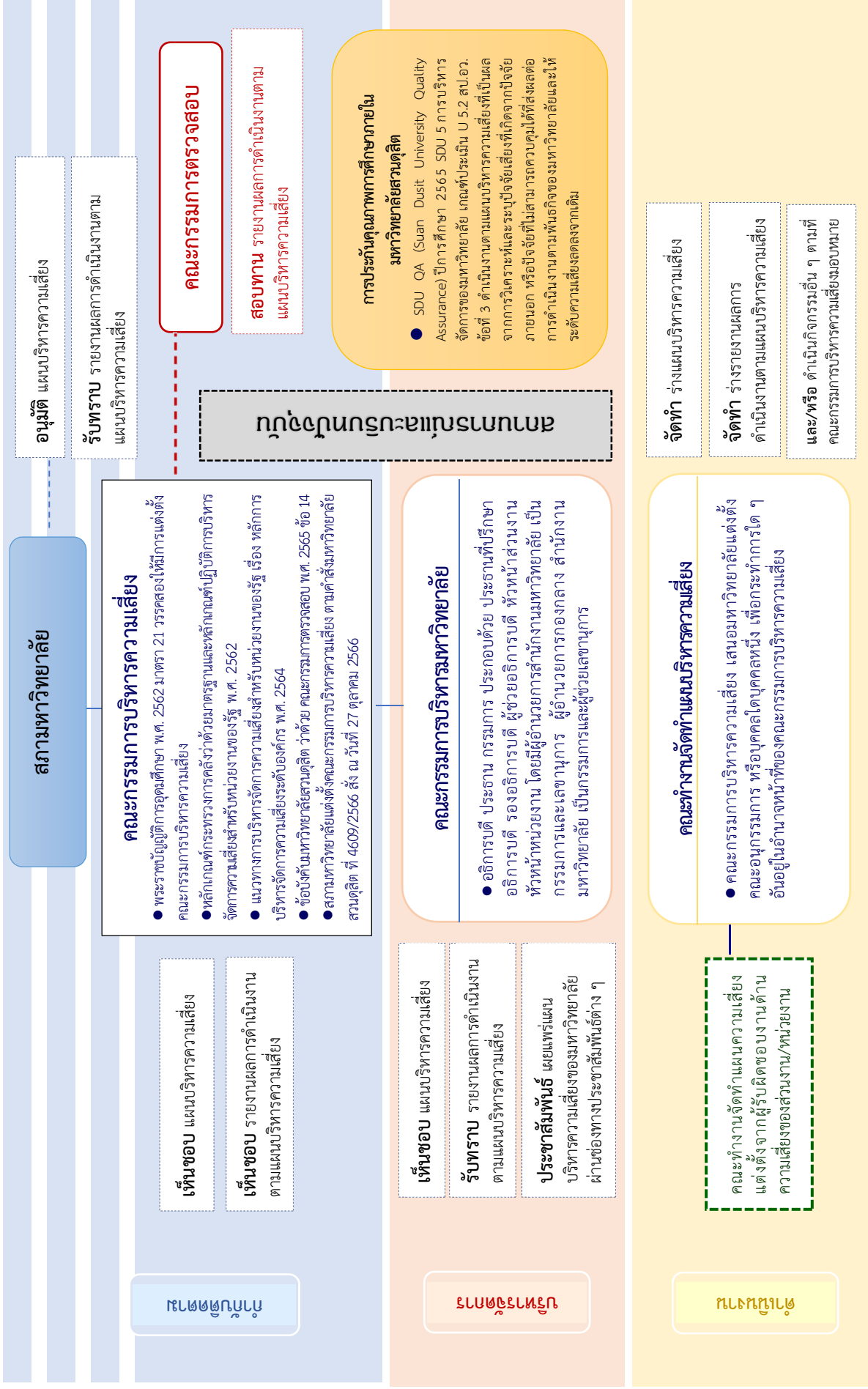
1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดกลยุทธ์ และการตัดสินใจด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงที่เป็นจุดอ่อนหรืออุปสรรคต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ หรือพันธกิจ และเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานภายนอกที่กระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เช่น การผลิตบัณฑิต คุณภาพงานวิจัย ภาพลักษณ์และชื่อเสียง เป็นต้น
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานในกระบวนการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น ความเสี่ยงที่เกิดจากสมรรถนะของบุคลากร เทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพของการสื่อสาร การจัดการทรัพย์สิน การทุจริตและประพฤติมิชอบ การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน การบริหารหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน เป็นต้น

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการบริหารจัดการและการควบคุมทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ เช่น จำนวนการรับนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามแผน รายได้ลดลง การปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ต้นทุนในการดำเนินงานสูงกว่าประมาณการ การใช้ทรัพย์สินไม่คุ้มค่า เมื่อเทียบกับเงินที่ลงทุน การจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน การขาดสภาพคล่องทางการเงิน รวมถึงสภาวะการล้มละลายขององค์กร เป็นต้น

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสม ไม่ชัดเจน ไม่ทันสมัยและไม่ทันเวลา หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ การฟ้องร้อง การปลอมแปลงวุฒิการศึกษา/เอกสาร การทำนิติกรรมสัญญาหรือร่างสัญญาไม่รัดกุม/ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน การฝ่าฝืนพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม การไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 การไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล การละเมิดเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายบริการ เป็นต้น

5. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือสถานการณ์ไม่ปกติ (Safety, Occupational Health and Environment Risks or Contingencies) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากภัยธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมที่มนุษย์กระทำหรือเกิดจากลักษณะทางกายภาพที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน และก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น การเกิดอุทกภัย อัคคีภัย สภาพแวดล้อม เป็นพิษ สารพิษ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และโรคระบาด รวมถึงสถานการณ์ไม่ปกติที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง เป็นต้น

โครงสร้างระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง



ส่วนที่ 2

แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องมีการจัดทำแผน เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีการบริหารงานด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงตามแนวปฏิบัติสากล COSO-Enterprise Risk Management Integrated Framework และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ กระทรวงการคลัง ในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ซึ่งการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 4609/2566 สั่ง ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (2) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (3) จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอรายงานที่ได้รับการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้วต่อสภามหาวิทยาลัย
- (4) พิจารณาทบทวนและหรือปรับปรุงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (5) เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ

อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (6) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

2. อธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกาศ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 2685/2566 สั่ง ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เพื่อให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินงาน รวมถึงประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์
- (2) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผนที่กำหนด
- (3) นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
- (4) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
- (5) นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมาปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีงบประมาณถัดไป

4. คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นประธาน รองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ เป็นรองประธาน กรรมการประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบด้านความเสี่ยงของ ส่วนงาน/หน่วยงาน เป็นคณะทำงาน และผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นคณะทำงานและ เลขานุการ

(1) มหาวิทยาลัยจัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยงของ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ให้กับคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงซึ่ง เป็นตัวแทนจากทุกส่วนงาน และบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ให้ความสนใจเข้าร่วมอบรม โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม ทั้งสิ้น จำนวน 760 คน เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง รับทราบทิศทางการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย และสามารถจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทาง เดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ทุกส่วนงานยกระดับการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามเป้าประสงค์ มีความตระหนักในการเตรียมรับมือในด้านความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

(2) การอบรมเชิงปฏิบัติการได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัย ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับปัจจัยเสี่ยงเพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

(3) จัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงและแนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง 5 ด้าน ผลจาก การวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อ การดำเนินงานตามพันธกิจและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัย ได้วิเคราะห์และกำหนดความเสี่ยงไว้ 3 ด้าน 4 ประเด็นความเสี่ยง ประกอบด้วย

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk: O)

- 1) ประเด็นความเสี่ยง : การพัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2) ประเด็นความเสี่ยง : การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยให้มีทักษะในการปฏิบัติงานให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)

- 3) ประเด็นความเสี่ยง : รายได้ไม่เป็นไปตามแผนการจัดหารายได้

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือสถานการณ์ไม่ปกติ

- 4) ประเด็นความเสี่ยง : การปนเปื้อนของน้ำบริโภค และน้ำบาดาล มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

5. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ให้ความเห็นชอบ พร้อมข้อเสนอแนะ (ร่าง) แผนบริหาร ความเสี่ยงของ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 โดยฝ่ายเลขานุการได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 พิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมข้อเสนอแนะ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 และมอบให้ฝ่ายเลขานุการเสนอแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ

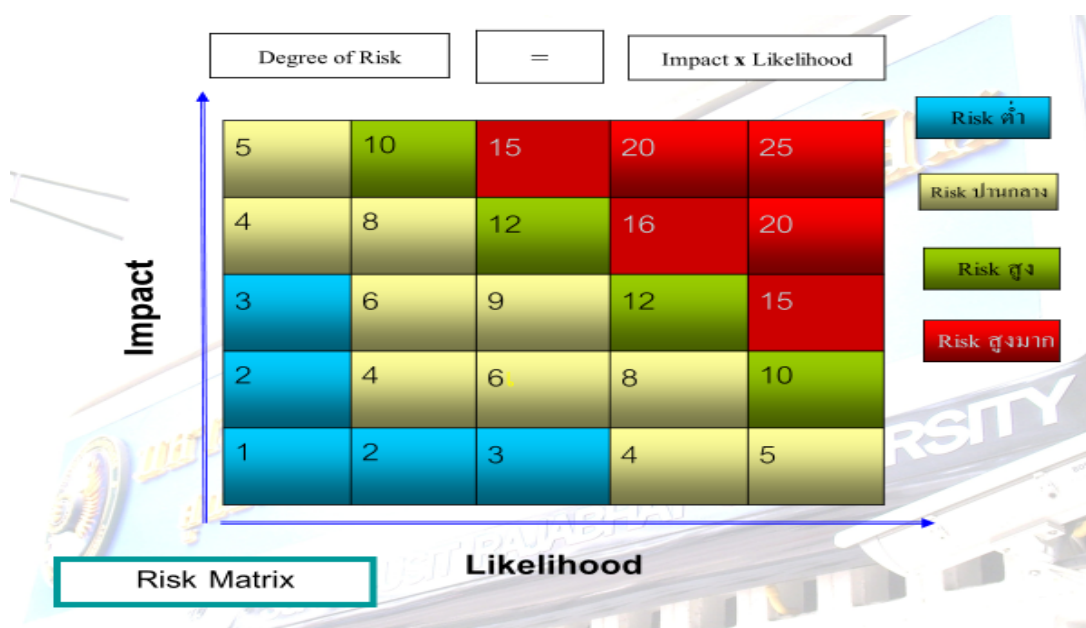
7. นำแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้รับการอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัย สื่อสารให้บุคลากรทุกส่วนงาน/หน่วยงาน เพื่อทราบและนำไปปฏิบัติต่อไป

การวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง

คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงสาเหตุทั้งจากภายในและภายนอก ซึ่งเน้นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้การระบุความเสี่ยงเป็นการดำเนินงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

การประเมินความเสี่ยง

คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง นำปัจจัยเสี่ยงมาเรียงลำดับความสำคัญ โดยพิจารณาจากโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย (Likelihood : L) และหากเกิดขึ้นแล้วจะมีผลกระทบ (Impact : I) และเพื่อประเมินความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตตามตาราง Risk Matrix ดังนี้



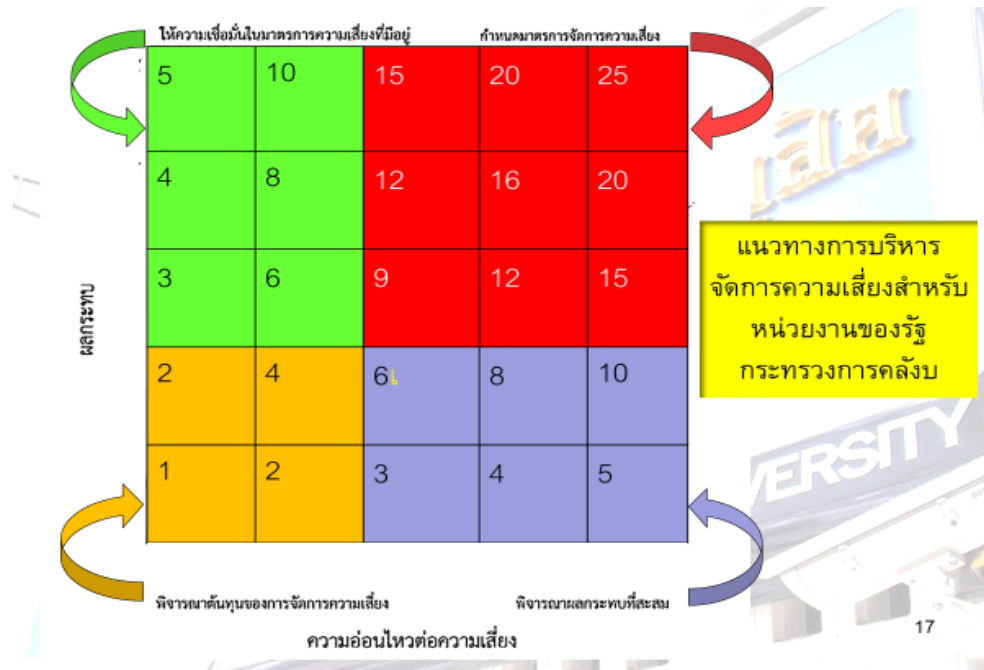
ระดับโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นตลอดเวลาในการปฏิบัติงาน (เกิดขึ้นแน่นอน)
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นเดือนละ ๑ ครั้ง (ไม่เกินร้อยละ ๘๐)
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นปีละ ๑ ครั้ง (ไม่เกินร้อยละ ๖๐ หรือไม่แน่ใจ)
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้น ๒ - ๓ ปีต่อครั้ง (ไม่เกินร้อยละ ๔๐)
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีโอกาสมากกว่า ๓ ปีต่อครั้ง (ไม่เกินร้อยละ ๒๐)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact)		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	รุนแรงที่สุด	เป็นเหตุการณ์ที่องค์กรไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้ตัวชีวิตขององค์กรไม่บรรลุเป้าหมายแน่นอน และส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กร
๔	ค่อนข้างรุนแรง	เป็นเหตุการณ์ที่องค์กรไม่สามารถควบคุมได้ ส่งผลให้ตัวชีวิตขององค์กรมีโอกาสไม่บรรลุเป้าหมายไม่เกินร้อยละ ๘๐ และส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กร
๓	ปานกลาง	เป็นเหตุการณ์ที่องค์กรไม่สามารถควบคุมได้ ส่งผลให้ตัวชีวิตขององค์กรมีโอกาสไม่บรรลุเป้าหมายไม่เกินร้อยละ ๖๐
๒	น้อย	เป็นเหตุการณ์เชิงลบที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของตัวชีวิต ส่งผลให้ตัวชีวิตขององค์กรมีโอกาสไม่บรรลุเป้าหมายไม่เกินร้อยละ ๒๐
๑	น้อยมาก	เป็นเหตุการณ์เชิงลบ แต่ไม่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของตัวชีวิต หรือ องค์กรสามารถควบคุมเหตุการณ์ข้างต้นได้โดยสมบูรณ์

(ที่มา : เอกสารประกอบการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต”)

การจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากผลกระทบและความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง

การจัดลำดับความเสี่ยงตามเกณฑ์ในการยอมรับความเสี่ยง และการจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากผลกระทบและความอ่อนไหวต่อความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ กระทรวงการคลัง ตามแนวทางของ COSO (Committee of Sponsoring Organizations) รายละเอียด ดังนี้



ด้านลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง (Change of Risk: C)

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต้องกรแบบทันทีและไม่มีสัญญาณแจ้ง
๔	สูง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต้องกรภายใน ๒ - ๓ สัปดาห์
๓	ปานกลาง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต้องกรภายใน ๒ - ๓ เดือน
๒	น้อย	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต้องกรภายใน ๓ - ๖ เดือน
๑	น้อยมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต้องกรมากกว่า ๖ เดือน

ด้านความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง (Elasticity of Risk: E)

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	หน่วยงานไม่มีความสามารถในการจัดการความเสี่ยง ไม่มีแผนในการจัดการความเสี่ยง
๔	สูง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงต่ำ มีแผนในการจัดการความเสี่ยงแบบไม่สมบูรณ์
๓	ปานกลาง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงปานกลาง มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่เพียงพอ
๒	น้อย	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูง มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี
๑	น้อยมาก	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูงมาก มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีมาก และมีการกำหนดมาตรการในการตอบสนองของความเสี่ยงหลายวิธี

แนวทางการบริหาร
จัดการความเสี่ยงสำหรับ
หน่วยงานของรัฐ
กระทรวงการคลัง

(ที่มา : เอกสารประกอบการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต”)

การจัดการความเสี่ยง

การจัดการความเสี่ยงเมื่อความเสี่ยงได้รับการประเมินความเสี่ยงแล้ว คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ และคำนึงถึงผลของการดำเนินงานจัดการความเสี่ยง โดยพิจารณาต้นทุนที่อาจเกิดขึ้นในการจัดการความเสี่ยงเปรียบเทียบกับผลที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ ซึ่งคณะกรรมการอาจต้องเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีร่วมกัน เพื่อลดความเสี่ยงโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น วิธีการจัดการความเสี่ยงมี 4 วิธี คือ

1. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) คือ การดำเนินการใด ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือหยุดการดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง
2. การลดความเสี่ยง (Risk Reduction) คือ การลดโอกาสที่จะเกิดขึ้นหรือลดผลกระทบความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมต่าง ๆ เพื่อป้องกันหรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและทันเวลา
3. การยอมรับความเสี่ยง (Risk Retention) คือ การที่ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยยินยอมที่รับความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น เนื่องจากเห็นว่าโอกาสหรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดความเสียหายอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. การโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) คือ การโอนความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วนให้หน่วยงานอื่น ๆ

การติดตามผลดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

1. คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ติดตามผลการดำเนินงานในประเด็นความเสี่ยงที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง

2. การติดตามและประเมินผล โดยกลไกการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2566 ตามเกณฑ์ SDU QA ในตัวชี้วัดที่ 5.2 ข้อ 3 เรื่อง การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม ซึ่งเป็นตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

การรายงานผลดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (คบม.) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานก่อนเสนอให้สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิตรับทราบตามลำดับ

แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk: O)

1. ประเด็นความเสี่ยง : การพัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	ค่าระดับ ความอ่อนไหว โอกาส (E) × ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับ การ เปลี่ยนแปลง ความเสี่ยง (C)	มาตรการของ การบริหาร ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2567	การตัดสินใจ ที่จะบริหาร ความเสี่ยง ✓ = บริหาร × = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
<p>เป้าประสงค์ของการดำเนินงาน หลักสูตรการสอนของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการ อุดมศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ตอบสนองความต้องการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรปรับปรุง ที่ผ่านการอนุมัติจากสภา มหาวิทยาลัย จำนวน 7 หลักสูตร - มหาวิทยาลัยมีการพัฒนา หลักสูตรใหม่ที่สามารถผลิต บัณฑิตที่คุณลักษณะ ความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับ ทิศทางและความต้องการของ อุตสาหกรรมและบริการแห่ง อนาคต จำนวน 4 หลักสูตร <p>เป้าหมาย ร้อยละ 100</p>	<p>การพัฒนาปรับปรุง หลักสูตรของ มหาวิทยาลัยให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร เพื่อให้ สอดคล้องกับการ ตรวจสอบหลักสูตร การศึกษาในอนาคต ตามแนวทางการจัด การศึกษาที่เน้นผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Outcome- based education: OBE)</p>	<p>บุคลากรของมหาวิทยาลัย สวนดุสิตที่เกี่ยวข้องกับการ พัฒนาหลักสูตรต้องได้รับ การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนาปรับปรุง หลักสูตรตามแนวทาง (Outcome-based education: OBE) ที่ ตอบสนองการพัฒนาทักษะ แห่งอนาคตได้</p>	<p>ก่อนการบริหาร ความเสี่ยง 3 (L) × 5 (I) = 15 (ระดับสูงมาก)</p> <p>หลังการบริหาร ความเสี่ยง 3 (L) × 3 (I) = 9 (ระดับปานกลาง)</p>	<p>มาตรการที่ใช้ป้องกัน ความเสี่ยงที่มีอยู่ (ปัจจุบัน: Existing Control) มหาวิทยาลัยมีการ จัดทำหลักสูตรใหม่และ ปรับปรุงเนื้อหารายวิชา ของหลักสูตร</p> <p>3 (E) × 5 (I) = 15 (ระดับสูงมาก)</p>	<p>C = 3</p>	<p>1. ตรวจสอบ ติดตาม และเร่งรัดการพัฒนา หลักสูตรใหม่ที่ตอบสนอง ทักษะในอนาคตของ นักศึกษาที่ตลาดแรงงาน ต้องการให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้</p> <p>2. จัดการความรู้ (KM) ในประเด็นการพัฒนา หลักสูตรเสริมทักษะใน อนาคตของนักศึกษา เช่น การพัฒนาหลักสูตร ระยะสั้น หลักสูตร non- degree หลักสูตร Credit Data Bank ฯลฯ ให้กับ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ การพัฒนานักศึกษา รวมทั้งเร่งรัดการนำ หลักสูตรเสริมทักษะ ข้างต้นไปใช้ในการพัฒนา ทักษะของนักศึกษา ในเชิงปฏิบัติ</p>	<p>✓ = บริหาร</p>	<p>กำหนดเสร็จ: 30 ก.ย 67</p> <p>ผู้รับผิดชอบ คณะ/ หลักสูตร/ สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน/ ศูนย์พัฒนา ทุนมนุษย์ และ หน่วยงาน ที่มีศักยภาพ และเกี่ยวเนื่อง กับการพัฒนา หลักสูตร ทั้งในระบบ และหลักสูตร ทางเลือกเสริม ทักษะของ นักศึกษา</p>

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk: O)

2. ประเด็นความเสี่ยง : การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยให้มีทักษะในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยงโอกาส (L) x ผลกระทบ (I)	ค่าระดับความอ่อนไหวโอกาส (E) x ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยง (C)	มาตรการของการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2567	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร × = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
<p>วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีทักษะในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ตัวชี้วัด - ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน เช่น ทักษะด้านกฎหมายและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย</p>	<p>ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยมีความรู้และทักษะไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p>	<p>บุคลากรมีทักษะเชิงปฏิบัติที่อาจไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านกฎหมาย และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนางานและอาจเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p>	<p>ก่อนการบริหารความเสี่ยง 3 (L) X 4 (I) = 12 (ระดับสูง)</p> <p>หลังการบริหารความเสี่ยง 2 (L) X 3 (I) = 6 (ระดับปานกลาง)</p>	<p>มาตรการที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงที่มีอยู่ (ปัจจุบัน: Existing Control)</p> <p>1. มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน</p> <p>2. มีการจัดหลักสูตรการอบรมให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย</p> <p>3 (E) x 4 (I) = 12 (ระดับสูงมาก)</p>	C = 3	<p>1. สืบหาความจำเป็นในการพัฒนาทักษะ และปัญหาในการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อกำหนดหลักสูตรและวิธีการพัฒนาในด้านกฎหมาย ความรู้ที่เกี่ยวข้องในงานสายสนับสนุน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมและพัฒนาทักษะของบุคลากรในด้านกฎหมาย ความรู้ที่เกี่ยวข้องในงานสายสนับสนุน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ - การจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) จากผู้เชี่ยวชาญ และการสื่อสารด้วย Case Study การใช้ระบบที่ปรึกษา (Consulting) หรือการใช้ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) ในการ 	<p>✓ = บริหาร</p>	<p>กำหนดเสร็จ: 30 ก.ย 67</p> <p>ผู้รับผิดชอบ: - กองงานบริหารบุคคล - กองกฎหมาย - โรงเรียนกฎหมายและการเมือง - สำนักวิทยบริการฯ</p>

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	ค่าระดับความอ่อนไหว โอกาส (E) × ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับการเปลี่ยนแปลง ความเสี่ยง (C)	มาตรการของการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2567	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร × = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
<p>คำเป้าหมาย ด้านกฎหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80</p> <p>ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80</p>						<p>พัฒนาบุคลากร ในด้าน กฎหมาย และด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ</p> <p>- การจัดทำคลังความรู้ (Knowledge Warehouse) ผ่านระบบ Digital ที่บุคลากร สามารถเข้าถึงและเรียนรู้ได้ ด้วยตนเอง รวมถึงการ ประเมินผลหลังการพัฒนา ทักษะในระบบ</p>		

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)

3. ประเด็นความเสี่ยง : รายได้ไม่เป็นไปตามแผนการจ้ดหารายได้

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยงโอกาส (L) x ผลกระทบ (I)	ค่าระดับความอ่อนไหวโอกาส (E) x ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยง (C)	มาตรการของการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2567	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
<p>วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง</p> <p>1. เพื่อให้การบริหารการเงินและงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามแผนการจ้ดหารายได้ของหน่วยงาน</p> <p>2. เพื่อให้หน่วยงานสามารถบูรณาการดำเนินงานเพื่อตอบสนองการพัฒนาส่วนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และสังคมอย่างยั่งยืน</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1. ร้อยละของจำนวนหน่วยงานอิสระที่มีผลการดำเนินงานด้านการเงินเป็นไปตามเป้าหมาย (รายได้ ต้นทุน และ/หรือ กำไรสุทธิ)</p>	<p>1. สภาพเศรษฐกิจไทยในปัจจุบันที่เติบโตต่ำกว่าที่คาดการณ์พร้อมกับหนี้สินครัวเรือนและภาวะค่าครองชีพที่สูงขึ้นลดทอนอำนาจซื้อของกลุ่มผู้รับบริการในภาพรวม อาจส่งผลให้การดำเนินงานของหน่วยงานอิสระ หรือหน่วยงานที่มีศักยภาพในการจ้ดหารายได้ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ได้คาดการณ์ไว้</p> <p>2. หน่วยงานอิสระยังไม่สามารถบูรณาการดำเนินงานเพื่อตอบสนองการพัฒนาส่วนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และสังคมได้ ตามแนวทางธุรกิจวิชาการของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1. การถ่ายทอดองค์ความรู้ในการพัฒนาโมเดลธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ (การสร้างรายได้ การบริหารต้นทุน Product) ยังไม่เป็นรูปธรรมเท่าที่ควร โดยเฉพาะการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโมเดลธุรกิจจากบุคลากรของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่สามารถพัฒนา/ปรับปรุงสินค้าและบริการเชิงธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและมีความเป็นไปได้ทางธุรกิจ</p> <p>2. การส่งเสริมการสร้างสรรคผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ การใช้กลยุทธ์ทางการตลาด รวมถึงการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเชิงธุรกิจที่สามารถรองรับกลุ่มผู้รับบริการที่มีศักยภาพสูงหรือ กลุ่มที่ไม่ได้รับผลกระทบจากภาวะ</p>	<p>ก่อนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>5 (L) X 5 (I) = 25 (ระดับสูงมาก)</p> <p>หลังการบริหารความเสี่ยง</p> <p>3 (L) X 4 (I) = 12 (ระดับสูง)</p>	<p>มาตรการที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงที่มีอยู่ (ปัจจุบัน: Existing Control)</p> <p>1. หน่วยงานหารายได้มีการปรับกลยุทธ์ทางการตลาดและการสื่อสารทางธุรกิจผ่านระบบดิจิทัล และนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>2. มีการจัดทำช่องทางการสื่อสาร การโฆษณาและการจัดทำโปรโมชั่นในการหารายได้</p> <p>3. มีมาตรการรักษาฐานลูกค้าเก่าให้กับมาใช้บริการ</p> <p>4. มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์และออนไลน์</p>	C = 3	<p>1. ส่งเสริมการพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ขององค์กรที่มีศักยภาพเชิงธุรกิจของมหาวิทยาลัยที่ตอบสนองความต้องการกลุ่มผู้รับบริการทั่วไปและ กลุ่มที่มีอำนาจซื้อสูง กลุ่มที่ไม่ได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจ รวมถึงกลุ่มผู้รับบริการที่มีแนวโน้มเติบโตในอนาคต (Trend) รวมทั้งการตอบสนองโอกาสใหม่ เช่น การส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรองรับนโยบายในการอัดฉีดเงินเข้าระบบเศรษฐกิจของรัฐบาล เป็นต้น</p> <p>2. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและตอบสนองพฤติกรรมของผู้บริโภคได้อย่างทันเวลาและใช้</p>	<p>✓ = บริหาร</p>	<p>กำหนดเสร็จ: 30 ก.ย. 67</p> <p>ผู้รับผิดชอบ: หน่วยงานอิสระ</p>

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยงโอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	ค่าระดับความอ่อนไหวโอกาส (E) × ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยง (C)	มาตรการของการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2567	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร × = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
<p>2. หน่วยงานอิสระสามารถดำเนินงานได้ตามแผนการพัฒนาส่วนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและสังคม</p> <p>คำเป้าหมาย ร้อยละ 100</p>		<p>เศรษฐกิจยังไม่เป็นรูปธรรมเท่าที่ควร</p> <p>3. กลยุทธ์ของหน่วยงานอิสระ หรือ หน่วยงานที่มีศักยภาพในการจัดหารายได้ในการส่งเสริมการพัฒนารูปแบบของผลิตภัณฑ์และบริการ อาจยังไม่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมและความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการเป้าหมาย รวมถึงการบูรณาการกลยุทธ์ ผลิตภัณฑ์และการบริการระหว่างหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม การบริการที่ตอบสนองผู้บริโภคยังไม่เป็นรูปธรรมเท่าที่ควร</p> <p>4. การบูรณาองค์ความรู้เข้ากับความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้ในการเชื่อมโยงการพัฒนาส่วนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และสังคม ยังไม่เป็นรูปธรรมเท่าที่ควร</p>		<p>5. มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ สินค้าและบริการใหม่ให้มีความหลากหลายให้สอดคล้องความต้องการของลูกค้า</p> <p>6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>7. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกในการพัฒนามหาวิทยาลัยและสังคม</p> <p>3 (E) × 5 (I) = 15 (ระดับสูงมาก)</p>		<p>ในการพัฒนาศักยภาพเชิงธุรกิจของหน่วยงาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาช่องทางการสื่อสารสู่กลุ่มเป้าหมาย - การบริหารจัดการต้นทุนในการดำเนินงาน - การพัฒนากลยุทธ์การเข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการที่มีอำนาจซื้อสูง กลุ่มที่ไม่ได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจ - การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริการ - การพัฒนาระบบฐานข้อมูล หรือ Data Set ที่สำคัญต่อการกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมในการรองรับการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้รับบริการ 		14

วัตถุประสงค์ของ การบริหาร ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับ ความเสี่ยง โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	ค่าระดับ ความอ่อนไหว โอกาส (E) × ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับ การ เปลี่ยนแปลง ความเสี่ยง (C)	มาตรการของ การบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2567	การ ตัดสินใจ ที่จะบริหาร ความเสี่ยง ✓ = บริหาร × = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
						<p>3. ส่งเสริมการบูรณาการ งานของหน่วยงาน อิสระ หรือ หน่วยงาน ที่มีศักยภาพในการ จัดการรายได้ เพื่อเพิ่ม ขีดความสามารถใน การแข่งขันเชิงธุรกิจ รองรับการ เปลี่ยนแปลงของความ ต้องการและพฤติกรรม ของกลุ่มผู้รับบริการ กลุ่มเป้าหมายได้ ทันเวลา</p> <p>4. ส่งเสริมการถ่ายทอด องค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) ให้กับผู้บริหารและ บุคลากรหน่วยงาน อิสระและหน่วยงาน ที่มีศักยภาพเชิงธุรกิจ ของมหาวิทยาลัย จากผู้เชี่ยวชาญทั้ง ภายใน และภายนอก ในด้าน - การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ใหม่</p>		

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยงโอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	ค่าระดับความอ่อนไหวโอกาส (E) × ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยง (C)	มาตรการของการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2567	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร × = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
						<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาโมเดลธุรกิจ โมเดลการตลาด - การบริหารต้นทุน - การเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่มีอำนาจซื้อสูง - การส่งเสริมภาพลักษณ์ความเป็นเลิศของหน่วยงานตามหลักการการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน (Environment , Social, Governance: ESG) - การขับเคลื่อนการพัฒนาในทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย - การพัฒนานักศึกษาและสังคม รวมถึงการตอบสนองการหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เป็นต้น 		

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือสถานการณ์ไม่ปกติ (Safety, Occupational Health and Environment Risks or Contingencies)

4. ประเด็นความเสี่ยง : การปนเปื้อนของน้ำบริโภค และน้ำบาดาล มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	ค่าระดับ ความอ่อนไหว โอกาส (E) × ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับ การ เปลี่ยนแปลง ความเสี่ยง (C)	มาตรการของ การบริหาร ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2567	การ ตัดสินใจ ที่จะบริหาร ความเสี่ยง ✓ = บริหาร × = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
<p>วัตถุประสงค์ของ การบริหารความเสี่ยง</p> <p>เพื่อให้การดำเนินงานด้าน อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ของมหาวิทยาลัย เป็นไปตาม มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>คุณภาพน้ำบริโภค และ คุณภาพน้ำบาดาลเป็นไป ตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>มีโอกาสน้ำบริโภค และน้ำบาดาลจะถูก ปนเปื้อนจากมลสาร</p>	<p>1. น้ำบริโภค : การปนเปื้อน ของมลสารจากสภาพแวดล้อม และระบบท่อ/อุปกรณ์ประปา เช่น ถังกรองน้ำ เครื่องกรอง น้ำ ไม่มีการบำรุงรักษาตาม ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2. น้ำบาดาล : ของเสียหรือ สารปนเปื้อนจากกิจกรรม ต่าง ๆ หรือรูปแบบการใช้ ประโยชน์ที่ดินภาค เกษตรกรรม และชุมชนส่ง ผลกระทบต่อคุณภาพ น้ำบาดาล</p>	<p>ก่อนการบริหาร ความเสี่ยง 3 (L) × 5 (I) = 15 (ระดับสูงมาก)</p> <p>หลังการบริหาร ความเสี่ยง 1 (L) × 1 (I) = 1 (ระดับต่ำ)</p>	<p>มาตรการที่ใช้ป้องกัน ความเสี่ยงที่มีอยู่ (ปัจจุบัน: Existing Control)</p> <p>1. น้ำบริโภค</p> <p>1.1 ตรวจสอบวิเคราะห์ คุณภาพน้ำบริโภค ตามเกณฑ์คุณภาพ น้ำประปาดื่มได้ของ กรมอนามัย พ.ศ. 2563 และตามเกณฑ์ คุณภาพน้ำบริโภค มาตรฐาน อุตสาหกรรม เลขที่ 257-2549 อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง</p> <p>1.2 กำหนดรอบการ เปลี่ยนหรือ บำรุงรักษาไส้กรอง เครื่องกรองน้ำ</p>	<p>C = 5</p>	<p>จัดทำแผนคุณภาพ น้ำบริโภค และคุณภาพ น้ำบาดาลปลอดภัย ได้แก่</p> <p>1. จัดทำผังแสดงขั้นตอน การปฏิบัติงานและ ประเมินประสิทธิภาพ ระบบน้ำบริโภคและ น้ำบาดาล</p> <p>2. ระบุความเป็น อันตราย/เหตุการณ์ที่อาจ ส่งผลต่อคุณภาพ น้ำบริโภคและน้ำบาดาล</p> <p>3. กำหนดมาตรการ ควบคุมวิธีการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนปรับปรุง ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน แผนปรับปรุง ประสิทธิภาพคุณภาพน้ำ หรือจัดโครงการ/กิจกรรม สนับสนุน</p> <p>4. กำหนดวิธีการเฝ้าระวัง และตรวจสอบมาตรการ ควบคุมการปฏิบัติงาน/ คุณภาพน้ำบริโภคและ น้ำบาดาล</p>	<p>✓ = บริหาร</p>	<p>กำหนดเสร็จ: 30 ก.ย. 67</p> <p>ผู้รับผิดชอบ: 1. ศูนย์ สิ่งแวดล้อม 2. กองอาคาร และสถานที่ มหาวิทยาลัย สวนดุสิต 3. กองอาคาร และสถานที่ วิทยาเขต สุพรรณบุรี 4. คณะ กรรมการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อม ในการทำงาน (คปอ.) ของ วิทยาเขต และ ศูนย์การศึกษา</p>

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยงโอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	ค่าระดับความอ่อนไหวโอกาส (E) × ผลกระทบ (I) (MARCI)	ค่าระดับการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยง (C)	มาตรการของการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2567	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร × = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
				<p>2. น้ำบาดาล</p> <p>2.1 ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลหลังผ่านไส้กรองโพลีเอทิลีน (PE Filter) ตามเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภค มาตรฐานอุตสาหกรรม เลขที่ 257-2549 ทุก 2 ปี/ครั้ง</p> <p>2.2 ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลตามมาตรฐานคุณภาพน้ำบาดาลเพื่อการบริโภคของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ทุก 2 ปี/ครั้ง</p> <p>3 (E) × 5 (I) = 15 (ระดับสูงมาก)</p>		5. ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริโภคและน้ำบาดาลตามมาตรฐานที่กำหนด		

ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

เอกสารภาคผนวก

1. ประกาศนโยบายบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเอกสารแนบท้ายประกาศ
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
5. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562



6. แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับองค์กร พ.ศ. 2564





ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงในการบริหารจัดการเหตุการณ์ ภาวะคุกคามที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ดังนี้

(๑) จัดวางระบบและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตามกรอบในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับต้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและปฏิบัติตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ทั้งนี้ให้ถือว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นภารกิจหนึ่งต้องปฏิบัติตามปกติ

(๓) มหาวิทยาลัยจะบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้โดยมีระดับความเสี่ยงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยอมรับได้ และ/หรือปฏิเสธที่จะยอมรับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดและมีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

(๔) มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งต้องมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลง

(๕) มหาวิทยาลัยส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพียงพอที่จะปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ศิโรจน์ ผลพันธิน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้วิเคราะห์และพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก ที่ส่งผลกระทบต่อ และที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ทั้งการดำเนินงานตามพันธกิจหลักและความอยู่รอดของ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำกรอบในการบริหารงานความเสี่ยง โดยมีแนวทางในการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดกลยุทธ์ และการตัดสินใจด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงที่เป็นจุดอ่อนหรืออุปสรรคต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ หรือพันธกิจ และเป้าหมาย ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานภายนอกที่กระทบต่อ การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านคุณภาพงานวิจัย ด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง รวมถึงความ เสี่ยงที่มีผลกระทบต่อพัฒนามหาวิทยาลัยตามหลักการพัฒนางานองค์กรไปสู่ความยั่งยืน เป็นต้น

๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานในกระบวนการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น ความเสี่ยงที่เกิดจาก สมรรถนะของบุคลากร เทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพของการสื่อสาร การจัดการทรัพย์สิน การทุจริตและประพฤติมิชอบ การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน การบริหารหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการและ การควบคุมทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ เช่น จำนวนการ รับนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน รายได้ลดลง การปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ต้นทุนในการดำเนินงานสูงกว่าประมาณการ การใช้ทรัพย์สินไม่คุ้มค่า เมื่อเทียบกับเงินที่ลงทุน การจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน การขาดสภาพ คล่องทางการเงิน รวมถึงสภาวะการล้มละลายขององค์กร เป็นต้น

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยง ที่เกิดจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือกฎระเบียบที่มี อยู่ไม่เหมาะสม ไม่ชัดเจน ไม่ทันสมัยและไม่ทันเวลา หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ การฟ้องร้อง การปลอมแปลงวุฒิการศึกษา/เอกสาร การทำนิติกรรมสัญญาหรือร่างสัญญาไม่รัดกุม/ ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน การฝ่าฝืนพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ การไม่ปฏิบัติ ตามหลักธรรมาภิบาล การละเมิดเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายบริการ เป็นต้น

๕. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือสถานการณ์ไม่ปกติ (Safety, Occupational Health and Environment Risks or Contingencies) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากภัย ธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมที่มนุษย์กระทำหรือเกิดจากลักษณะทางกายภาพที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลันและ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น การเกิดอุทกภัย อัคคีภัย สภาพแวดล้อมเป็นพิษ สารพิษ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และโรคระบาด รวมถึงสถานการณ์ไม่ปกติที่เกิดจากการ เปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง เป็นต้น



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ที่ ๔๖๐๙/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๗๓๕/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สังกัด วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๐๒๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (เพิ่มเติม) สังกัด วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายนามดังนี้

๑. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ประธานกรรมการ
๒. นายสายหยุด	จำปาทอง	กรรมการ
๓. นายบุญลือ	ทองอยู่	กรรมการ
๔. พันตำรวจโท นายแพทย์ สานิจ	พงคพนาไกร	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์	จันทร์เจริญ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไล	ศรีธนาภกุล	กรรมการ
๗. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน		กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย		เลขานุการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอรายงานที่ได้รับ

การสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้วต่อสภามหาวิทยาลัย

- (๔) พิจารณาทบทวนและหรือปรับปรุงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (๕) เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ

อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอนอม อินทรกำเนิต)

นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ที่ ๔๘๓๙/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังรายนามต่อไปนี้

๑. นางสาวเพิ่มทรัพย์ หิรัญสาย

๒. นายปรภากร รอดปรีชา

โดยให้ผู้ช่วยเลขานุการมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมอบหมาย และให้เบิกเบี้ยประชุมได้ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

13พ.ย.66 เวลา 11:41:36 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RgBEA-DcAQg-A4AEY-AQwAz



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ที่ ๒๖๘๕ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๔(๕) มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | | |
|---|-----------------------------------|------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์ | ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรภัทร อินทรพรพัฒน์ | รองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ | รองประธาน |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์ คำยัง | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิพันธุ์ เปียนเปียนสิน | คณะครุศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาววิภาวี จงภู | คณะครุศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์ | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางเพ็ญภา ดุสฎีกาญจน์ | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทราพร ปุณณะตุง | คณะวิทยาการจัดการ | คณะกรรมการ |
| ๙. นางสาวศิริพรรณ ฮ้ออิวังค์ | คณะวิทยาการจัดการ | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงมา | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวจามรี กลางคาร | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | คณะกรรมการ |
| ๑๒. ดร.เพลินดา พิพัฒน์สมบัติ | คณะพยาบาลศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๑๓. นายอุทัย ชำนาญกิจ | คณะพยาบาลศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิพัฒน์ สุทธิธรรม | บัณฑิตวิทยาลัย | คณะกรรมการ |
| ๑๕. นางสาวจากรุภา ยิ้มละมัย | บัณฑิตวิทยาลัย | คณะกรรมการ |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์วี ทหารแก้ว | โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ | คณะกรรมการ |
| ๑๗. นางสาวสิรินดา เสวตสมบุรณ์ | โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ | คณะกรรมการ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราธิป ปุณเกษม | โรงเรียนการเรือน | คณะกรรมการ |
| ๑๙. นางสาวรณิดา ศรีธนาพร | โรงเรียนการเรือน | คณะกรรมการ |
| ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี พานิชยานุวัฒน์ | โรงเรียนกฎหมายและการเมือง | คณะกรรมการ |
| ๒๑. นางสาวเต็มใจ มนต์ไธสงค์ | โรงเรียนกฎหมายและการเมือง | คณะกรรมการ |
| ๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วนิดา แก่นจันทร์ | โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ | คณะกรรมการ |
| ๒๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงจนาพร แก้วสาริภรณ์ | โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ | คณะกรรมการ |
| ๒๔. นางกัณณ์อลิน สุอังคะวาทีน | สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี | คณะกรรมการ |
| ๒๕. นางสาวลาวัลย์ ขาวบริสุทธิ | สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี | คณะกรรมการ |

-๒-

๒๖.นางสาวพรสวรรค์ เพ็งพริ้ง	สำนักบริหารกลยุทธ์	คณะทำงาน
๒๗. นางสาวศิริพร โสทธิโกมล	สำนักบริหารกลยุทธ์	คณะทำงาน
๒๘. นางสาวอุทัยวรรณ อุทัยวัฒน์	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	คณะทำงาน
๒๙. นางสาววารุณี พ่วงสุข	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	คณะทำงาน
๓๐. นายธีรบุญ เดชอุดม	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๓๑. นางสาวธันยมัย กลุ่มเขียว	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๓๒. นางสาวกฤติกา ลีลาพตะ	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวศิริพร ผิวชม	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๓๔. นางสาวณยศดา ทองศรี	สถาบันวิจัยและพัฒนา	คณะทำงาน
๓๕. นางสาวนภาพร บุญเกษม	สถาบันวิจัยและพัฒนา	คณะทำงาน
๓๖. นางอารีวรรณ บุญคุ้ม	สำนักกิจการพิเศษ	คณะทำงาน
๓๗. นางสาวสุนิสา อนุะมาน	สำนักกิจการพิเศษ	คณะทำงาน
๓๘. นายทรงพล กิจเสถียรพงษ์	สวนดุสิตโพล	คณะทำงาน
๓๙. นางสาวพรภัท แยมฉิม	สวนดุสิตโพล	คณะทำงาน
๔๐. นางสาวอรุณี อัครภูมิ	สวนดุสิตโสมเบเกอร์รี่	คณะทำงาน
๔๑. นางสาวสิรินดา ศักดิ์ศรี	สวนดุสิตโสมเบเกอร์รี่	คณะทำงาน
๔๒. นายปองภพ เรืองยศกร	ศูนย์การศึกษา ลำปาง	คณะทำงาน
๔๓. ผศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว	ศูนย์การศึกษา นครนายก	คณะทำงาน
๔๔. นางธมลวรรณ เปรมศรี	ศูนย์การศึกษา นครนายก	คณะทำงาน
๔๕. นางสาวปรีดา แซ่เล่า	ศูนย์การศึกษา หัวหิน	คณะทำงาน
๔๖. นางสาวเสาวคนธ์ เหลืองทองคำ	ศูนย์การศึกษา หัวหิน	คณะทำงาน
๔๗. ดร.ธีระเดช รักไทย	ศูนย์การศึกษา ตรัง	คณะทำงาน
๔๘. นางสาวเมธาวดี อ่อนรู้ที่	ศูนย์การศึกษา ตรัง	คณะทำงาน
๔๙. นางสาวศรีวรรณ พูลต่าย	ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์	คณะทำงาน
๕๐. นางสาวศรันยา พูเฝ้า	ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์	คณะทำงาน
๕๑. นางสุภัทรสจี สายวงศ์ฝั้น	ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต	คณะทำงาน
๕๒. นางสาวอังคณา สีหะวงษ์	ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต	คณะทำงาน
๕๓. นางสาวสุดารัตน์ พุทธิรังสี	กองนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๕๔. นางสาวณรัชสนันท์ ร้อยสี	กองนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๕๕. นางสาวอรพิชญา ชินศูนย์	กองบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
๕๖. นางสาวจิตรลดา ผลนิล	กองบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
๕๗. นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ	กองคลัง	คณะทำงาน
๕๘. นางณฐยา เกิดธีระพงศ์	กองคลัง	คณะทำงาน
๕๙. นางสาวอติทยา คงมี	กองกฎหมาย	คณะทำงาน
๖๐. นางสาวจีราพร โคกสุนันท์	กองอาคารและสถานที่	คณะทำงาน
๖๑. นางสาวเจนจิตรา ภูผิวฟ้า	กองอาคารและสถานที่	คณะทำงาน

-๓-


๖๒. นางสาวกานดา ธาราภูมิ	กองกลาง	คณะทำงาน
๖๓. นางวรรณลักษณ์ โพธิ์น้อย	กองกลาง	คณะทำงาน
๖๔. นางสาวนิรमान ชื่นศิลป์	กองพัฒนานักศึกษา	คณะทำงาน
๖๕. นายอุดมวิทย์ วันกุ่มภา	กองพัฒนานักศึกษา	คณะทำงาน
๖๖. นางสาวมีนา แนนขุนทด	กองประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๖๗. นางสาวอลิศ พันธุ์พรสม	กองประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๖๘. นางจันทรา เลิศอนันต์	สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	คณะทำงาน
๖๙. นางสาวชนมณีภา มณีโชติ	สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	คณะทำงาน
๗๐. ดร.ศวรรรญา ปันตลสุข	โครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป	คณะทำงาน
๗๑. นางสาวฐานิณีจษ์ สุทธิศักดิ์นาวิน	โครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป	คณะทำงาน
๗๒. นางรัชนิกร พลวิจิต	ผู้อำนวยการกองกลาง	คณะทำงานและเลขานุการ
๗๓. นางสาวพิมพ์ทรัพย์ หิรัญสาย	สำนักงานตรวจสอบภายใน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๗๔. นายปรกาการ รอดปรีชา	กองกลาง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินงาน รวมถึงประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์
๒. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผนที่กำหนด
๓. นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
๕. นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมาปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีงบประมาณถัดไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์ จันทรเจริญ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต